

ПРОТОКОЛ  
заседания комиссии по противодействию коррупции  
МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 82  
с углублённым изучением отдельных предметов им.Р.Г.Хасановой»  
Приволжского района г.Казани  
от «07» сентября 2022 года № 30

Всего членов комиссии:	_____ 3 чел.
Присутствовали:	_____ 3 чел.
Приглашенные:	нет
Повестка дня:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соблюдение членами коллектива положений Кодекса профессиональной этики педагогических работников, требований антикоррупционного законодательства.</li> <li>2. О запрете сбора денежных средств.</li> <li>3. Контроль за распределением стимулирующей и премиальной части оплаты труда.</li> </ol>
Слушали:	<p>по 1 вопросу слушали Комар А.В., председателя профсоюзного комитета МБОУ «Школа №82», которая сообщила о том, что за истёкший период 2022 года случаи с признаками антикоррупционного поведения работников школы не имели места. Промежуточная аттестация в школе прошла в строгом соответствии с установленной процедурой, при выдаче аттестатов ответственные лица за оформление и выдачу аттестатов руководствовались нормативно-правовыми актами Минпросвещения Российской Федерации, данные о выданных аттестатах своевременно внесены в информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении (фис ФРДО), обеспечивающую сбор сведений о выданных документах образовательных организаций, накопление этих сведений в единой базе данных.</p>
Результаты открытого голосования:	
- за	_____ 3 чел.
- против	_____ 0 чел.
- воздержались	_____ 0 чел.
Решение:	продолжить работу по противодействию коррупции среди участников образовательных отношений в школе.
Слушали:	<p>директора МБОУ «Школа №82». Она ознакомила присутствующих с приказом от 15.08.2022 № 117 «О запрете сбора денежных средств», на основании которого всем сотрудникам школы запрещены неправомерные сборы денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, принуждение со стороны работников школы, органов самоуправления и родительской общественности к сбору денежных средств, внесению благотворительных взносов.</p> <p>Классным руководителям необходимо осуществлять своевременный и постоянный контроль за деятельностью родительского комитета класса,</p>

не допускать оказания давления на родителей класса по поводу сбора денежных средств. Обо всех случаях неправомерных действий родительского комитета незамедлительно докладывать директору школы.

Сотрудникам школы запрещен сбор наличных денежных средств на проведение культурно – массовых мероприятий (организация экскурсий и посещения театров; организация праздников, оформление праздничных мероприятий; поздравление учащихся, приобретение призов; фотографирование; приобретение дополнительных пособий и расходных материалов и др.), организуемых для учащихся по запросу родителей на добровольной основе во внеурочное время. Она напомнила, что на производственном совещании педагоги школы повторно были ознакомлены с требованиями к антикоррупционному поведению сотрудников школы, принятых локальным нормативным актом:

1.Сотрудник при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2.Сотруднику запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

3.Сотрудники должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями учащихся (законными представителями); не имеют права побуждать родительские комитеты (и отдельных родителей (законных представителей) организовывать для сотрудников образовательного учреждения угощения, поздравления и дарение подарков.

4.Отношения сотрудников и родителей (законных представителей) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

5.На отношения сотрудников с учащимися и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями или опекунами (или лицами их заменяющими) образовательному учреждению.

Результаты открытого голосования:

- за	_____	3 чел.
- против	_____	0 чел.
- воздержались	_____	0 чел.

Решение:

Ознакомить участников образовательных отношений с приказом «О запрете сбора денежных средств» от 15.08.2022 № 117 участников образовательных отношений. Продолжить работу по противодействию коррупции среди участников образовательных отношений в школе

Слушали:

Слушали по 3 вопросу: Комар А.В., ознакомившую присутствующих с итогами плановой проверки, целью которой было изучение порядка распределения стимулирующей и премиальной части фонда оплаты труда. К данной проверке были привлечены также члены профсоюзного комитета, не входящие в состав комиссии по распределению стимулирующих и премиальных выплат из фонда оплаты труда. Деятельность комиссии регламентируется Положением о комиссии по распределению стимулирующих выплат из фонда оплаты труда, а также положениями о формировании и использовании стимулирующих выплат из фонда оплаты труда. Членами комиссии были изучены протоколы

заседаний комиссии по распределению стимулирующих выплат за 2022 год. Члены комиссии при распределении стимулирующих выплат изучают оценочные листы педагогов школы, отражающие мониторинг профессиональной деятельности каждого, на основании которых начисляются выплаты стимулирующего характера на предстоящий период работы. Согласно п. 2.4. Положения о порядке распределения стимулирующих выплат Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 82 с углублённым изучением отдельных предметов им.Р.Г.Хасановой» Приволжского района г.Казани, основанием для оценки результативности служат мониторинг, проводимый администрацией и портфолио. Портфель профессиональных достижений, т.е. индивидуальная папка, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития обучающихся, вклад в развитие системы образования за истекший период времени, а также участие в общешкольной жизни Школы. Портфолио заполняется работником основного персонала самостоятельно, в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда, и в сроки, указанные администрацией Школы, сдается комиссии по распределению стимулирующих выплат.

Комиссия по распределению стимулирующих выплат работникам Школы на основании всех материалов (мониторинга администрации и портфолио работника) составляет оценочный лист с указанием баллов по максимально возможному количеству критериев и показателей для каждого педагогического работника Школы. Оценочные листы также были предоставлены членам комиссии и изучены ими. Также директором школы были предоставлены приказы по распределению стимулирующих выплат. Суммы баллов соответствуют суммам, указанным в протоколах.

Также были проверены протоколы по премиальным выплатам за 2022 год. Премиальные выплаты осуществляются согласно Положению о формировании и использовании премиальных выплат. Порядок распределения происходит на основании выступлений заместителей директора и руководителей школьных методических объединений по следующим критериям:

за добросовестное исполнение должностных обязанностей и в связи достижением юбилейного возраста: 50 лет, 55 лет (женщины), 60 лет (мужчины) со дня рождения и последующие каждые 5 лет;

за особые заслуги работника перед Школой при увольнении по собственному желанию впервые после достижения пенсионного возраста, либо приобретения права на досрочную трудовую пенсию по старости;

за активную работу по сплочению трудового коллектива на решение Уставных задач Школы, защиту интересов работников в профессиональных социально-значимых вопросах;

за участие в организации и проведении мероприятий, повышающих авторитет и имидж Школы на различных уровнях;

за высокую результативность ЕГЭ и ГИА;

за участие в работах, не входящих в круг основных обязанностей работников, по благоустройству Школы и прилегающей к ней

территории (в мелких ремонтных и хозяйственно-организационных работах, при подготовке Школы к новому учебному году или содержания здания в течение учебного года);

за вклад по обеспечению безаварийной работы систем жизнеобеспечения учреждения, добросовестное выполнение служебных обязанностей в соответствии требованиям Федерального Государственного управления «Роспотребнадзор РТ» (ФГУ «Роспотребнадзор РТ» и Министерства по чрезвычайным ситуациям (МЧС);

за разработку и внедрение оздоровительных мероприятий, занятий во внеурочное время, направленных на снижение заболеваемости среди учащихся (воспитанников) и работников; создание условий для успешной апробации ФГОС (Федеральных государственных образовательных стандартов);

за привлечение внебюджетных средств, направленных на улучшение материально-технического состояния Школы;

за создание и развитие межведомственных связей и социального партнерства с государственными органами и учреждениями, обеспечивающих всестороннее воспитание и образование учащихся (учреждения здравоохранения, ГИБДД, культурные и оздоровительные центры, вузы, общественные организации);

за организацию работы кружков, не финансируемых бюджетом и родительскими взносами;

за добросовестное исполнение трудовых обязанностей, активное участие в жизни коллектива и общешкольных мероприятиях;

за качество выполнения общественных работ (профсоюз, опека и другие);

обеспечение контроля за питанием детей (охват);

качественная работа с документацией школы;

выявление учащихся, допускающих употребление наркотических веществ, предупреждение наркотизации в образовательной среде.

Условиями для назначения стимулирующих выплат являются:

стаж работы в должности не менее 6 месяцев;

отсутствие случаев травматизма учащихся на уроках и внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье учащихся была возложена на данного педагога;

отсутствие дисциплинарных взысканий, обоснованных жалоб.

Некоторые работники депримированы в соответствии с п.4.1 вышеназванного Положения на основании приказов директора Школы (имеются в книге приказов по школе). На основании протоколов заседания комиссии директором школы издаются приказы. Суммы указанные в протоколах соответствуют суммам, прописанным в приказах по школе.

Результаты открытого голосования:

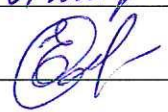
- за	_____	3 чел.
- против	_____	0 чел.
- воздержались	_____	0 чел.

Решение:

В деятельности комиссии по распределению стимулирующих и премиальных выплат из фонда оплаты труда МБОУ «Школа № 82» за 2022 год фактов злоупотребления должностными полномочиями не

обнаружено.

Председатель:  А.В.Комар

Секретарь:  Е.Н.Серебрякова